

## Vállalkozási szerződés

Szerződő Felek (a továbbiakban: felek)

egyrésről

Név: Tiszántúli Vízügyi Igazgatóság

Cím: 4025 Debrecen, Hatvan u. 8-10.

Levelezési címe: 4025 Debrecen, Hatvan u. 8-10.

Képviseli: Bara Sándor igazgató

Számlavezető pénzügyintézet: Magyar Államkincstár

Számlaszáma: 10034002-01712089

Számlázási cím: 4025 Debrecen, Hatvan u. 8-10.

Adószáma: 15308452-2-09

mint **megrendelő**

másrésről

Név: StrateGIS Szolgáltató és Tanácsadó Kft.

Cím: 4028 Debrecen, Ember Pál u. 6.

Képviseli: Tomorné Proksa Katinka

Levelezési cím: 4028 Debrecen, Ember Pál u. 6.

Számlavezető pénzügyintézet: CIB Bank Zrt.

Számlaszáma: 11100609-13596583-01000003

Számlázási cím: 4028 Debrecen, Ember Pál u. 6.

Adószáma: 13596583-2-09

Statisztikai jelzőszáma: 13596583-7414-113-09

Cégbíróság: Debreceni Törvényszék Cégbírósága

Céggjegyzék száma: 09-09-012017

mint **vállalkozó**

között, az alábbi feltételekkel:

### PREAMBULUM

Megrendelő, mint ajánlatkérő K. É. 34002/2011. hivatkozási szám alatt a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) VI. fejezete szerinti általános egyszerű közbeszerzési eljárás során ajánlattételi felhívást tett közzé a Közbeszerzési Értesítőben. A vállalkozó, mint ajánlattevő az eljárásban a törvényes feltételeknek megfelelő érvényes ajánlatot nyújtott be, amely az ajánlattételi felhívás szerinti bírálati szempont került kiválasztásra, és megrendelő a vállalkozót hirdette ki az eljárás nyerteseként.

A Szerződő Felek rögzítik, hogy a szerződést a Kbt. 99. §-a rendelkezései alapján a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak részeként írják alá.

### 1. A szerződés tárgya

- 1.1. A megrendelő „Berettyó védtöltések fejlesztése a Kis-sárréti és a Berettyóújfalui ártéri öblözetekben” tárgyú, a Környezet és Energia Operatív Program Állami tulajdonú árvízi fejlesztések c. pályázata [KEOP-2.1.1./2F-09-2011-0001] második fordulójában a projektmenedzseri feladatainak ellátása.

- 1.2. A projektmenedzseri feladatok ellátása körében a vállalkozó feladatai:
- a projekt megvalósításában résztvevő partnerszervezetek folyamatos koordinációja, közöttük az információáramlás folyamatos biztosítása, rendszeres tájékoztatók szervezése;
  - a projekt vállalkozóinak koordinációja, közöttük és az ajánlatkérő közötti kapcsolattartás, szervezési feladatok és egyeztetések lefolytatása;
  - a Közreműködő Szervezet könyvvizsgálói és egyéb projekttel kapcsolatos ellenőrzéseihez a nem könyvvezetésre vagy a megrendelő működésére vonatkozó adat-szolgáltatás teljesítése;
  - állandó beszámolási tevékenység a megrendelő kapcsolattartója részére a vállalkozók és beszállítók tevékenységével és előrehaladásával kapcsolatban;
  - folyamatos elérhetőség biztosítása munkaidőben;
  - a projekt lebonyolítása során szükséges adminisztrációs feladatok ellátása, illetve koordinálása;
  - folyamatos kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet erre a feladatra kinevezett projektmenedzserével;
  - a projekt során szükséges közbenső beszámolók, jelentések, valamint a szakmai elszámolások elkészítése;
  - a projekt megvalósulásának elősegítése proaktív közreműködéssel;
  - a projekt szakmai képviselője a projektgazda társszerveinél, felettes szerveinél az ajánlatkérő utasításainak megfelelően;
  - a megbízásban szereplő feladatok teljesítését bemutató részjelentések és zárójelentés elkészítése;
  - a jelentések és beszámolók hiánypótlásainak teljesítése (a projekt zárójelentés elfogadásának időpontjáig);
  - projekttel kapcsolatos teljes dokumentáció (bonyolításokhoz, elszámolásokhoz, jelentésekhez kapcsolódó anyagok) átadása a megrendelőnek.
- 1.3. Ennek keretében a megrendelő megrendeli, a vállalkozó pedig elvállalja a fenti említett feladatok teljes körű ellátását jelen szerződésben előírt határidőben és az elvárt magas színvonalon.

## 2. A szerződés időtartama

- 2.1. Jelen szerződés aláírásának napján lép hatályba és projekt teljes időtartama alatt hatályban marad, függetlenül attól, hogy a projekt időtartama valamilyen okból meghosszabbodik. A projektmenedzsment feladatokat feltehetően 40 hónapig kell ellátnia a vállalkozónak.
- 2.2. A vállalkozónak jelen szerződésben foglalt feladatai teljesítését jelen szerződés aláírását követően azonnal meg kell kezdenie, a 2.1. pontban meghatározott szerződéses időtartam alatt el kell látnia a projektmenedzseri tevékenységét.
- 2.3. Amennyiben a projekt időtartama meghosszabbodik, a vállalkozó köteles az új véghatáridejéig ellátni projektmenedzseri feladatait.
- 2.4. Vállalkozó a projektmenedzseri tevékenységének ellátása során köteles figyelembe venni, illetve betartani a projekt ütemtervét, illetőleg mindazon időpontokat, melyeket a szerződés időtartama alatt a megrendelő, a Közreműködő Szervezet meghatároz, vagy amelyek a pályázati kiírásban, illetve a támogatási szerződésben szerepelnek.

### 3. A teljesítés helye

Megrendelő és a vállalkozó székhelye, illetve szükség esetén a projekt egyéb helyszínei.

### 4. Szerződéses ár (vállalkozói díj)

- 4.1. A teljes szerződéses ár 16.650.000,- Ft + áfa, azaz tizenhatmillió-hatszázötvenezer forint + áfa.
- 4.2. A szerződéses ár fix ár, a szerződés alatt nem módosítható. A vállalkozó a fenti vállalkozási díjért teljes körűen vállalkozik a szerződéses kötelezettségek teljesítésére. A vállalkozói díj a vállalkozónak a jelen szerződés teljesítéséből eredő kötelezettségei teljesítésével kapcsolatban felmerülő valamennyi költségét, készkiadását magában foglalja, így ezen túlmenően semmilyen jogcímen nem jogosult megrendelőtől további díj- vagy költségtérítés igénylésére.
- 4.3. A számlázás és kifizetés pénzneme magyar forint.

### 5. Fizetési feltételek

- 5.1. A megrendelő előleget nem biztosít.
- 5.2. A vállalkozó negyedévenként nyújthat be részszámlát. A negyedévek kezdő időpontjai minden évben: január 11., április 11., július 11. és október 11.  
A megbízott az első részszámla tekintetében törtnegyedévet is elszámolhat időarányos módon.  
Az utolsó számlában a megbízott az utolsó negyedév vége és a szerződés időbeli hatályának lejártá közötti időszak ellenértékét tüntetheti fel.  
A fentiekén kívül a többi részszámla összege azonos.
- 5.3. A vállalkozónak minden számlájához mellékelnie kell az adott időszak teljesítéséről szóló, a megrendelő jelen szerződés 14.1. pontjában meghatározott képviselője, illetve az általa meghatalmazott személy által aláírt igazolást.
- 5.4. A fenti teljesítésigazolás nélkül a számla nem állítható ki, illetve nem fizethető ki a vállalkozó részére.
- 5.5. A teljesítésigazolásokhoz minden esetben köteles csatolni a vállalkozó nyilatkozatát, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozó(k), illetve a velük munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakember(ek) egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból.
- 5.6. A teljesítésigazoláshoz kapcsolódó nyilatkozatokkal egyidejűleg a vállalkozó köteles felhívni az alvállalkozóikat és/vagy munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakembereiket, hogy a nyilatkozatban szereplő összegekről állítsák ki a számláikat.
- 5.7. A teljesítésigazolás elfogadását követően a vállalkozó haladéktalanul azon összegre vonatkozóan jogosult számlát kiállítani a megrendelő felé, mely az általa a szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozókat, illetve a vele munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakembereket illeti meg.
- 5.8. A vállalkozó számla kiállításakor a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség vagy a Közreműködő Szervezet által kiadott pénzügyi útmutató, illetve az irányadó jogszabályok szerint köteles eljárni.
- 5.9. Ha a benyújtott számlával összefüggésben kifogás merül fel, úgy a megrendelő köteles a kifogásolt számlát 10 napon belül visszajuttatni a vállalkozóhoz. Ebben az esetben az átutalási határidőt a korrigált számla megrendelő általi kézhezvételétől kell számítani.

- 5.10. A megrendelő a számlát a kifizetési kérelemmel együtt továbbítja a Közreműködő Szervezet felé.
- 5.11. Ha a benyújtott számlát a Közreműködő Szervezet tartalmi meg nem felelés miatt visszautasítja, a vállalkozó köteles azt megfelelő tartalommal ismét benyújtani. A fenti hiánypótlás miatti késedelmes fizetésből eredő kártérítési, kártalanítási vagy késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli sem a megrendelőt, sem az Irányító Hatóságot, sem a Közreműködő Szervezetet.
- 5.12. A számlák kifizetésére a 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználási rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet szerinti közvetlen szállítói finanszírozási mód alkalmazásával kerül sor.
- 5.13. A számla összegét a támogató (Közreműködő Szervezet) közvetlenül fizeti meg a vállalkozó részére maximum 45 napon belül.
- 5.14. A vállalkozó köteles haladéktalanul kiegyenlíteni jelen szerződés 5.9. pontja szerinti számlát az általa a szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozók, illetve a vele munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakemberek felé, illetőleg amennyiben az adózás rendjéről szóló 2003. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdésében foglaltak fennállnak, a vállalkozó a számlát vagy egy részét visszatartja.
- 5.15. Az alvállalkozóknak (szakembereknek) történő átutalást követően a vállalkozó átadja a fenti pont szerinti átutalás igazolásának másolatait, vagy amennyiben az Art. 36/A. § (3) bekezdésében foglaltak fennálltak, az alvállalkozó (szakember) köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát a megrendelőnek.
- 5.16. Amennyiben a megrendelő a fenti pont szerinti dokumentumokat hiánytalanul megkapta, a vállalkozó jogosult benyújtani az ellenszolgáltatás fennmaradó részére vonatkozó számláját, melyet a megrendelő a kifizetési kérelemmel együtt továbbítja a Közreműködő Szervezet felé. A számla/számlák ellenértékét 15 napon belül átutalja a támogató (Közreműködő Szervezet) a vállalkozó számlaszámára.
- 5.17. A számla kifizetésének további feltétele, hogy a vállalkozó bemutat, átad vagy megküld a megrendelőnek a terhelés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy arról értesíti a megrendelőt, hogy a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban. Amennyiben az együttes adóigazolás köztartozást mutat, az azt követő eljárásra az Art. 36/A. § (6) bekezdésére tekintettel a 36/A. § (3)-(4) bekezdése az irányadó.
- 5.18. Ha a vállalkozó az 5.16., illetőleg 5.17. pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét a Közreműködő Szervezet őrzi, és az akkor illeti meg a vállalkozót, ha igazolja, hogy az 5.16., illetőleg 5.17. pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a vállalkozó által az 5.7. pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére.
- 5.19. A szállítói kifizetésnek a 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználási rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 60. § (1) bekezdés szerinti késedelme esetén a 60. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak az irányadók.
- 5.20. A megrendelő a Kbt. 99. § (1) bekezdésére tekintettel hozzájárul ahhoz, hogy a Kbt. 305. § (6) bekezdés szerinti feltételek teljesülésének esetén a vállalkozó beszédési megbízást nyújtson be a megrendelő számlájára.

## 6. A felek jogai és kötelességei

- 6.1. A felek a szerződés teljesítése során kötelesek fokozottan együttműködni. Ennek érdekében a megrendelő kapcsolattartója vagy az általa megjelölt személy(ek) rendszeres kapcsolatot tartanak fenn a vállalkozóval, aki a szerződés teljesítésének állásáról – kéreésre – írásban beszámol megrendelő vagy kapcsolattartója felé.
- 6.2. A fentiekén túl szerződés teljesítésekor a vállalkozó köteles a megrendelővel rendszeres egyeztetést folytatni, és az előrehaladásról beszámolni. A felek az egyeztetésen áttekintik és kiértékelik a feladatok előrehaladásának állását, mértékét.
- 6.3. A vállalkozó kötelezettséget vállal arra és szavatol azért, hogy a jelen szerződés szerinti minden kötelezettséget – ezen belül különösen a szerződésben meghatározott feladatok teljesítésére irányuló tevékenységet – jelentős gyakorlattal rendelkező szakcég-től elvárható szakértelemmel és gondossággal, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel. Vállalkozó kötelezettséget vállal továbbá arra is, hogy jelen szerződés teljesítése során a megrendelő szakmai szempontjainak messzemenő figyelembevétele mellett, a tudomására jutott megrendelői érdekek érvényesítésével jár el.
- 6.4. Megrendelő köteles a vállalkozó jelen szerződésbe foglalt feladatainak teljesítéséhez minden segítséget megadni, így különösen a rendelkezésre álló információkat folyamatosan átadni, illetve rendelkezésére bocsátani az azzal kapcsolatos dokumentumokat. Amennyiben a fenti információk, dokumentumok elektronikus formában is a megrendelő birtokában vannak, úgy azokat elektronikus úton adja át.
- 6.5. A szerződő felek kijelentik, hogy az egymással való kommunikációban és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat részesítik előnyben. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.
- 6.6. A fentiekkel összefüggésben a felek kijelentik, hogy minden, a jelen szerződés keretében a felek által egymásnak küldött értesítésnek e-mailben fog történni. (Csak különösen fontos esetben telefaxon, illetve ajánlott levélben). Ezen értesítések hatálya a címzett általi vételekor, illetőleg neki történő kézbesítéskor áll be.
- 6.7. A vállalkozó elfogadja, hogy a termékek, eszközök, alapanyagok beszerzésénél érvényesíti a környezeti szempontokat.
- 6.8. A vállalkozó kijelenti, hogy a „zöld nyomtatás” alapelveinek megfelelően nyomtat:
  - vállalja, hogy a dokumentumokat csak szükség esetén és csak a szükséges terjedelemben nyomtatja ki, és csak az elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra;
  - újrapiírt alkalmaz irodai papírfelhasználásában legalább 30%-ban;
  - a papírtakarékosság érdekében a nyomtatók alapbeállítása a duplex, kétoldalas nyomtatás és környezetbarát szerkesztési elveket alkalmaz;
  - a használt lapokat szelektáltan gyűjti;
  - egyoldalas nyomtatványokat összegyűjti és fax előlapként vagy jegyzetként újrahasznosítja.
- 6.9. Megrendelő jogosult a szerződés teljesítését figyelemmel kíséreni, ellenőrizni. Kérésére a vállalkozó köteles rendelkezésre állni, a menet közben elkészült dokumentumokat bemutatni.
- 6.10. Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles figyelembe venni a pályázatra vonatkozó jogszabályi előírásokat, a támogatási szerződést, illetve a Szerződő Hatóság, illetve a Közreműködő Szervezet bármely előírását, állásfoglalását.
- 6.11. A vállalkozó köteles a projektek lefolytatásakor a megrendelő részéről aláírandó dokumentumokat (pl. előrehaladási jelentés, projektzáró jelentés) a rá vonatkozó határidőt megelőzően legalább 5 (öt) munkanappal megküldeni a megrendelőnek. A határidők kötbérvételesek.

- 6.12. A vállalkozó köteles a megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a pályázat, projekt vagy a szerződés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, illetve gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a vállalkozó felelős.
- 6.13. Vállalkozó szavatol azért is, hogy az általa nyújtott szolgáltatások, valamint azok eredményei az ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban meghatározottaknak mindenben megfelelnek, továbbá jogtiszták (per-, teher- és igénymentesek), valamint, hogy a vállalkozó mindazon jogokkal rendelkezik, amelyek a szolgáltatások, és azok eredményeinek jogszerű átadását lehetővé teszik.
- 6.14. Vállalkozó – az általa, illetve jelen szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozója által teljesítendő szolgáltatás tekintetében – a szerződés tárgyával kapcsolatos minden szerzői jogi, szabadalmi és egyéb, harmadik fél által történő követelés kielégítését magára vállalja, attól a megrendelőt mentesíti.
- 6.15. Vállalkozónak kártalanítania kell a megrendelőt harmadik fél által felmerülő minden olyan igény esetén, amely licenc, szabadalom, védjegy és ipari vagy használati minta oltalmak alá eső, továbbá egyéb, szellemi alkotásokra vonatkozó jogok megsértéséből származik.
- 6.16. Vállalkozó, amennyiben a vonatkozó eljárásjogi szabályok lehetővé teszik félként, egyébként beavatkozóként vesz részt minden, a megrendelő ellen a szerződés következtében szabadalombitorlás vagy szerzői jog sértése miatt indított eljárásban, vagy választása szerint azt peren kívül egyezséggel lezárja, továbbá megrendelő keletkezett indokolt és igazolt költségeket megtéríti vagy magára vállalja.
- 6.17. A vállalkozó szerződéses feladatait saját maga által és/vagy alvállalkozó(k) bevonásával köteles teljesíteni. A vállalkozó alvállalkozó(k) bevonása esetén is teljes körűen és közvetlenül felelős a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért.
- 6.18. A vállalkozó csak akkor jogosult alvállalkozó(k) igénybevételére, amennyiben azt az ajánlatában jelezte. Ezzel összefüggésben a vállalkozó köteles alvállalkozóját/alvállalkozóit tájékoztatni, hogy a közöttük fennálló szerződés közbeszerzés közvetlen megvalósításához kapcsolódik, továbbá arról is, hogy a szerződés és ennek teljesítése az Art. 36/A. §-a alá tartozik. Amennyiben a fenti kötelezettségét elmulasztja, annak valamennyi következményét a vállalkozónak kell viselnie.
- 6.19. Megrendelő csak a vállalkozóval áll szerződéses kapcsolatban, az alvállalkozókkal nem.
- 6.20. Vállalkozó az ajánlatában megnevezett alvállalkozó(k) személyét csak a megrendelő egyetértésével, továbbá a Kbt. 303. §-ában és a 304. § (3) bekezdésében foglalt korlátozásokkal változtathatja meg.
- 6.21. A szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben egymás tevékenységével kapcsolatban tudomásukra jutott minden információt bizalmasan, üzleti titokként kezelnek. Bármelyik fél csak az érintett fél előzetes tájékoztatása és írásbeli hozzájárulása alapján adhat harmadik személy részére információt, kivéve, ha arra jogszabály felhatalmazást ad.
- 6.22. A vállalkozó a jelen szerződéssel kapcsolatban tudomására jutó valamennyi, a másik fél tulajdonát képező és általa bizalmasnak tekintett információ, adat stb. tekintetében titoktartási kötelezettséggel tartozik, s egyben kijelenti, hogy bárminemű a feladat ellátásával kapcsolatosan megszerzett ilyen információt a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem teszi hozzáférhetővé, illetve nem bocsátja harmadik személy/szervezet rendelkezésére. Ezen tilalom körébe tartozik az is, ha bármelyik fél a tudomására jutó ilyen információkat a jelen szerződésben foglaltaktól eltérő módon hasznosítja.

- 6.23. A szerződő felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok és megállapodások szerinti illetékes ellenőrző szervezetek [Állami Számvevőszék, Európai Számvevőszék, Európai Bizottság és az általa megbízott szervezetek, Európai Csaláselleni Hivatal (OLAF), Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, belső ellenőrzési szervezetek] feladat- és hatáskörüknek megfelelően jelen szerződés alapjául szolgáló közbeszerzési eljárást és jelen szerződés teljesítését ellenőrizhetik, részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.
- 6.24. Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén a vállalkozó köteles minden segítséget a megrendelő részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni az ellenőrzés hatékonysága és a megrendelő kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.
- 6.25. Megrendelő hozzájárulását adja, hogy nevét a vállalkozó – megfelelő teljesítés esetén – referencia listájában szerepeltesse.
- 6.26. Megrendelő vállalja, hogy – felkérése esetén – a vállalkozó tevékenységére vonatkozóan referenciát állít ki, amennyiben a vállalkozó teljesítése szerződésszerű volt.

## 7. Szerződésszegés

- 7.1. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik fél jogszabály, illetve a szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését elmulasztja.
- 7.2. Amennyiben a vállalkozó a szerződést megszegi, kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik, kivéve, ha bizonyítja, hogy a szerződés teljesítése során úgy járt el, ahogy az gazdálkodó szervezettől az adott esetben elvárható.
- 7.3. A fenti szerződésszegés következményei alól nem mentesít az a körülmény, hogy a szerződésszegést a vállalkozó, mint gazdálkodó szervezet irányítására, felügyeletére jogosult szerv intézkedése okozza.
- 7.4. Jelen szerződés 6.11. pontjában megjelölt határidőnek a vállalkozónak felróható elmulasztása esetén a vállalkozó késedelem minden napjára 25.000.- Ft kötbért köteles fizetni a megrendelőnek.
- 7.5. Hibás teljesítési kötbérre jogosult a megrendelő, ha a vállalkozó bármely írásbeli anyagát a megrendelő nem fogadja el, s azt átdolgozásra visszaadja a vállalkozónak. A hibás teljesítési kötbér mértéke megegyezik a késedelmi kötbér mértékével.
- 7.6. A vállalkozó nem teljesítése (a szerződés teljesítésének a vállalkozónak felróható okból történő lehetetlenné válása, meghiúsulása, illetőleg a szerződés teljesítésének a vállalkozó általi megtagadása) esetén megrendelő a nettó szerződéses ár 20%-ának megfelelő meghiúsulási kötbérre jogosult. A megrendelő szintén jogosult a nem teljesítési kötbérre, ha jelen szerződés 11.5. pontjában meghatározottak szerint a megrendelő a szerződéstől eláll, illetve a szerződést a megrendelő rendkívüli felmondással megszünteti.
- 7.7. A megrendelő a felmerülő kötbért minden esetben kiszámlázza, és azt a vállalkozó köteles 8 (nyolc) napon belül a megrendelő részére megfizetni.
- 7.8. A megrendelő fenntartja a jogát, hogy a kötbért meghaladó kárát a vállalkozóval szemben érvényesítse.
- 7.9. Amennyiben jelen szerződés alapjául szolgáló támogatási szerződést a megrendelő a vállalkozónak felróható okból szegi meg, és emiatt kára keletkezik (pl. támogatás vagy annak egy része visszavonása), a vállalkozó a Ptk. 355. § (4) bekezdése alapján köteles megtéríteni az esetlegesen visszatérítendő támogatás és kamatai összegét.
- 7.10. A vállalkozó a fenti ponton túl a megrendelőnek vagy harmadik személynek okozott károkért a Ptk. kártérítési szabályai alapján tartozik felelősséggel.

- 7.11. Megrendelő részéről bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényéről vagy igényeiről, mely/melyek a megrendelőt a szerződészegés jogkövetkezményeként megilletik.

## 8. Vis maior

- 8.1. Vis maior-on a felek ellenőrzési képességét meghaladó körülményeket kell érteni, beleértve, de nem kizárólagosan az alábbiakat:
- akár megüzent, akár meg nem üzent háború és ellenségeskedés, megszállás, idegen ellenség akciói, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó
  - nukleáris üzemanyagból, vagy a nukleáris anyag lebomlásából keletkező nukleáris hulladékból származó ionizáló sugárzás vagy radioaktív szennyeződés, vagy radioaktív mérgező robbanás, vagy egyéb veszélyes tulajdonság a robbanásveszélyes nukleáris üzemekben vagy azok nukleáris részlegeiben,
  - lázadás, forradalom, felkelés, katonai vagy bitorló hatalomátvétel, polgárháború,
  - zendülés, tüntetés vagy rendzavarás, kivéve, ha az kizárólag a vállalkozó alkalmazottaira terjed ki,
  - természeti katasztrófa.
- 8.2. Ha bármelyik fél úgy véli, hogy vis maior következett be, s ez akadályozza a kötelezettségeinek végrehajtásában, azonnal köteles írásban (elsősorban faxon) értesíteni a másik felet, s közölni vele az esemény körülményeit, okát és feltehetően várható időtartamát.
- 8.3. Ha vis maior körülmény bekövetkezett, mindkét fél, de különösen a vállalkozó köteles törekedni a szerződésből eredő kötelezettségeinek folytatólagos teljesítésére, amennyire az ésszerűen elképzelhető.

## 9. Szerződésmódosítás

A szerződést mindkét fél bejegyzésével kizárólag a Kbt. 303. §-ában foglaltak alapján írásban lehet módosítani. Nem minősül szerződésmódosításnak a felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában, illetve fax- vagy telefonszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

## 10. Érvényesség, részleges érvénytelenség

Amennyiben jelen szerződés egy rendelkezése teljes egészében vagy részben érvénytelen lenne vagy érvénytelenné válna, a szerződés érvényessége egyebekben azonban fennmarad, kivéve, ha e rész nélkül a felek a szerződést nem kötötték volna meg.

## 11. A szerződés megszűnése

- 11.1. Jelen szerződés megszűnik jelen szerződésben foglalt feladatok hiánytalan és hibátlan teljesítésével.
- 11.2. A szerződés közös megállapodással bármikor megszüntethető.
- 11.3. A közös megegyezésen, illetve a szerződésteljesítéssel történő megszűnésén túlmenően a felek a szerződést azonnali hatállyal egyoldalú jognyilatkozattal is megszüntethetik (rendkívüli felmondás), ha



- a másik fél szándékosan vagy kirívóan gondatlanul a szerződést annak lényegi feltétele tekintetében súlyosan megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a jogviszony további fenntartását nem teszi lehetővé;
  - a másik fél a szerződésben meghatározott és vállalt kötelezettségeit ismételten nem teljesítette, s erre a másik fél határidő tűzésével felszólította és a határidő eredménytelenül telt el;
  - a vállalkozó ellen csődeljárás indult és a vonatkozó jogszabályok alapján tartott tárgyaláson a hitelezőktől nem kap előzetes egyetértést a fizetési haladék megszerzésére;
  - bírósági döntés szerint a csődeljárás során a hitelezőkkel nem jön létre egyezség;
  - a másik fél az illetékes bíróságnál saját maga ellen felszámolási eljárás megindítását kéri a vonatkozó jogszabályok alapján;
  - a vállalkozó fizetéseképtelenségét a bíróság a vonatkozó jogszabályok alapján megállapítja;
  - a vállalkozó végelszámolását az erre jogosult szerv elhatározza.
- 11.4. Bármelyik fél által bármely okból történő felmondás esetén a fizetések a felmondási idő lejártáig, illetőleg a szerződés hatályának megszűnéséig nyújtott szolgáltatásokért teljesítendőek, s a felek egymással elszámolnak.
- 11.5. Megrendelő a szerződéstől a Ptk. 395. § (3) bekezdésében foglalt feltétel bekövetkezte esetében elállhat.
- 11.6. A vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése esetén a megrendelő által rendelkezésre bocsátott iratokat, feljegyzéseket, bármely adathordozó berendezést vagy eszközt a szerződés megszűnésének napján a megrendelő részére visszaszolgáltatja, amennyiben erre a megrendelő igényt tart.

## 12. Alkalmazandó jog

Jelen szerződést a Magyar Köztársaság jogrendje szerint kell értelmezni. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsősorban a következő jogszabályokat kell figyelembe venni:

- a Ptk.,
- a Kbt.

## 13. Eljárás jogvita esetén

Jelen szerződés végrehajtásával kapcsolatos minden vitás kérdést a felek békés úton kísérelnek megoldani. A békés úton nem rendezhető vitás kérdések eldöntésére a szerződő felek értékhatártól függően a Hajdú-Bihar Megyei Bíróság, illetve a Debreceni Városi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

## 14. A megrendelő részéről a teljesítésigazolás kiállítására jogosult és a kapcsolattartó, illetve a vállalkozó projektvezetője és kapcsolattartója

- 14.1. Megrendelő részéről a teljesítésigazolás kiállítására jogosult személy:  
Név: Bara Sándor, igazgató  
Tel: +36/30/915-49-10
- 14.2. Megrendelő kapcsolattartója:  
Név: Sándor Attila, osztályvezető  
Tel: +36/30/207-56-92
- 14.3. Vállalkozó projektvezetője:  
Név: Dr. Tomor Tamás

Tel: 30/337-8623

## 15. Egyéb

- 15.1. Jelen szerződés a megrendelő „Berettyó védőtöltések fejlesztése a Kis-sárréti és a Berettyóújfalui ártéri öblözetekben” tárgyú, a Környezet és Energia Operatív Program Állami tulajdonú árvízi fejlesztések c. pályázata [KEOP-2.1.1./2F-09-2011-0001] második fordulójához kapcsolódik.
- 15.2. Mind a szerződés időtartama alatt, mind pedig a nyilvántartások megőrzési időtartama lejáratáig a vállalkozónak lehetővé kell tenni a megrendelő, az Állami Számvevőszék, az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az 1992. évi XXXVIII. törvény szerinti fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, a KEOP Irányító Hatóság, a KEOP Közreműködő Szervezet, a kifizető hatóság, valamint a Kbt. és az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény szerinti bármely egyéb illetékes ellenőrző szervezet törvényes vagy meghatalmazott képviselőinek jelen szerződéshez kapcsolódó nyilvántartások, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok helyszínen történő ellenőrzését vagy könyvvizsgálatát, azokról másolatok készítését vagy rendelkezésre bocsátását.
- 15.3. A következő dokumentumok – jelen szerződésben említett mellékleteken kívül – a szerződés elválaszthatatlan részét képezik és ezzel együtt kezelendők:
- Ajánlattételi felhívás,
  - Ajánlattételi Dokumentáció,
  - Vállalkozó ajánlata.
- 15.4. A fenti dokumentumok és a szerződés egymást elválaszthatatlanul értelmezik, azaz amennyiben a jelen szerződés és a fenti dokumentumok tartalma között ellentmondás van, akkor a jelen szerződés az irányadó. A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben – amennyiben azokra vonatkozóan a felsorolt dokumentumok tartalmazznak rendelkezéseket – a felsorolt dokumentumokban foglaltak érvényesülnek. A tartalmuk közötti ellentmondás esetén a dokumentumok felsorolásuk sorrendjében irányadóak.
- 15.5. Jelen szerződés 5 db egymással szó szerint megegyező példányban készült. A szerződés 3 db eredeti példánya a megrendelő és 2 eredeti példánya pedig a vállalkozót illeti meg.
- 15.6. Alulírott felek a jelen szerződést akaratukkal megegyezőnek találták, és jóváhagyólag aláírták.

Debrecen, 2012. július 2.

*Bauer*

Megrendelő



*Toman! Panna Katiuka*

Vállalkozó

*Lipese Zoltán*  
Ellenjegyző: Lipese Zoltán  
gazdasági igazgatóhelyettes

**StrateGIS 1.**  
Szolgáltató és Tanácsadó Kft.  
H-4028 Debrecen, Ember Pál u. 6.  
Adószám: 13596583-2-09  
CIB: 11100609-13596583-01000003

/Debrecen, 2012. július 2./